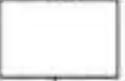
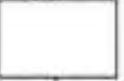
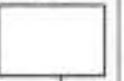
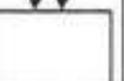
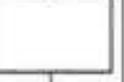


SOP Uji Konsekuensi Informasi Publik

KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU			Keterangan
	Pemohon	PPID	Pimpinan Badan Publik	Komisi Informasi	Kelengkapan dan Peralatan	Waktu	Output	
1	2	3	4	5	6	7	7	8
1. Membuat Rencana Uji Konsekuensi.					<ul style="list-style-type: none"> DIP dan DIK ATK 	2 jam	Agenda Kerja Pembahasan	
2. Kajian untuk Uji Konsekuensi atas dasar : permohonan pemohon, sengketa atau proaktif.					<ul style="list-style-type: none"> Agenda Kerja Pembahasan DIP dan DIK ATK Peraturan yang terkait 	Tentatif	Pembentukan tim Pertimbangan	Berdasarkan Informasi yang diuji
3. Melakukan koordinasi, dan membentuk tim pertimbangan.					<ul style="list-style-type: none"> ATK Pembentukan tim pertimbangan 	3 jam	Tim Pertimbangan	
4. Menetapkan status informasi bersifat terbuka atau tidak.					<ul style="list-style-type: none"> Tim Pertimbangan DIP dan DIK ATK Peraturan yang terkait 	Tentatif	Dokumen Status Sebuah Informasi	Berdasarkan Informasi yang diuji
5. Dokumentasi status atas informasi dan dokumentasi.					<ul style="list-style-type: none"> Dokumen Status Sebuah Informasi 	15 menit	DIK	